

Aika 04.11.2024, klo 09:00 - 15:55

Paikka Kunnanvirasto, Tuulentie 1, Aura

Käsitellyt asiat

- § 183 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 184 **Pöytäkirjantarkastus**
- § 185 **TE-uudistus/Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävien hoidosta**
- § 186 **Sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen Loimaan seudun toiminta-alueella**
- § 187 **Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täydentävän liitteen hyväksyminen**
- § 188 **Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä Loimaan seudun toiminta-alueella**
- § 189 **Sopimus Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä Novidan kanssa tehtävästä monikampuksen koordinaatioyhteistyöstä**
- § 190 **Nuorten asioita käsittelevän moniammatillisen työryhmän perustaminen**
- § 191 **Oripää-Pöytyä-Aura ja Aura-Turku joukkoliikenne 1.6.2025 alkaen**
- § 192 **Asemanseudun vanhan keskustan asemakaavamuutos - HAO lausuntopyyntö**
- § 193 **Asunto-osakkeiden myynti / Puusepänpuiston kaksio**
- § 194 **Suostumus kauppakirjan ehdoista poikkeamiseen**
- § 195 **Talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 - 2027**
- § 196 **Tuloveroprosentin määrääminen vuodelle 2025**
- § 197 **Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2025**
- § 198 **Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**
- § 199 **Lautakuntien päätökset**
- § 200 **Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Isotalo, puheenjohtaja
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja
Laura Alikeskikylä
Liisa-Anneli Holmberg
Teija Jokinen
Jari Sinisalo
Jouko Vähä-Rahka

Muut saapuvilla olleet

Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja, sihteeri
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Matti Leppäkoski
Jaana Ranta-aho, saapui 10:32, poistui 12:03
Kari Tuohi, Tekninen johtaja, saapui 10:33, poistui 12:03
Juhani Yli-Pohja

Poissa

Ari-Pekka Haapanen
Tommi Pasto
Jenni Päätalo

Allekirjoitukset

Kalle Isotalo
Puheenjohtaja

Tuija Pellosmaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.11.2024

07.11.2024

Jouko Vähä-Rahka

Jari Sinisalo

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kunnanvirastossa ja kunnan internet-sivulla

Tuija Pellosmaa, hallintojohtaja

§ 183

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 184

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. Pöytäkirja tarkastetaan ja hyväksytään sähköisellä allekirjoituksella eSignature-palvelussa määräaikaan mennessä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan tarkastusvuorossa olevat Jenni Päätaalo ja Jouko Vähä-Rahka.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Vähä-Rahka ja Jari Sinisalo.

§ 185

TE-uudistus/Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävien hoidosta

AurDno-2024-311

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi
terhi.kalli@aura.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

- 1 Liite 1 Sopimus kuntalain 54 §n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta.pdf
- 2 Liite 1.1 Lähipalvelut.pdf
- 3 Liite 1.2 Talousarvioprosessi UUSI ver 4.10.2024.pdf
- 4 Liite 1.3. Osuudet valtionosuusmaksuista päivitys 25.9.2024.pdf
- 5 Liite 1.4. TE- ja KOTO-palveluiden valtionosuusmaksujen laskuperusteet päivitys 25.9.2024.pdf
- 6 Liite 1.5 Palveluiden kustannusten kohdentamisperusteet.pdf
- 7 Liite 1.6 - Palkkatuki, starttiraha ja harkinnanvaraiset tuet.pdf
- 8 Liite 1.7 - IT-palvelut.pdf

Julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille 1.1.2025. Auran kunta on osana Turun työllisyysaluetta valtuuston päätöksen 23.10.2023 § 32 mukaisesti. Sopimuksen mukaan Turun työllisyysalueen kunnat järjestävät työvoimapalvelujen järjestämisestä annetussa laissa tarkoitetut työvoimapalvelut ja niihin liittyvät tehtävät kuntalain 8 §:n tarkoittamana yhteistoimintana ns. vastuukuntamallilla kuntalain 51 §:n mukaisesti.

Kuntalain 8 §:n mukaan kunta voi järjestää sille laissa säädetyt tehtävät itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Lakisääteisessä yhteistoiminnassa järjestämisvastuu on kunnan puolesta toisella kunnalla tai kuntayhtymällä. Tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden: 1) yhdenvertaisesta saatavuudesta; 2) tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä; 3) tuottamistavasta; 4) tuottamisen valvonnasta; 5) viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle. Kuntalain 51 §:n mukaan kunta voi hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnilla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta. Tehtävää hoitavaa kuntaa kutsutaan vastuukunnaksi.

Yhteistoimintasopimuksessa on sovittu, että järjestämisvastuussa olevan kunnan työvoimaviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa voidaan delegoida työllisyysalueen jäsenkunnalle siten kuin kuntalain 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamiseksi. Työllisyysalueen kunnat ovat neuvotelleet lähipalveluja koskevan toimivallan siirtämisestä tietyille työllisyysalueen jäsenkunnille kuntalain 54 §:n mukaisesti.

Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta

Kuntalain (410/2015) 54 §:n mukaan kunnalle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa

virkevastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi. Sopimukseen on otettava tarpeelliset määräykset ainakin tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Turun työllisyysalueen kunnat ovat neuvotelleet sopimuksesta, jolla työvoimaviranomaisen lähipalveluja koskevaa toimivaltaa siirretään tietyille työllisyysalueen jäsenkuntien ("Lähipalvelua tuottavat jäsenkunnat") viranhaltijoille. Aluetta, jolla kunta tuottaa itselleen ja mahdollisesti myös muille kunnille lähipalvelua, kutsutaan sopimuksessa toiminta-alueeksi. Toiminta-alueet on määritelty sopimuksessa tarkemmin.

Sopimuksessa on määritelty siirrettävä lähipalveluja koskeva toimivalta. Sopimuksessa on lisäksi määritelty ne virkanimikkeet, joille toimivaltaa luovutetaan siltä osin kuin näillä nimikkeillä toimivat viranhaltijat hoitavat järjestämisvastuun alaisia työvoimaviranomaisen tehtäviä oman kuntansa toiminta-alueella.

Vastuukunnalla on oikeus ja velvollisuus seurata ja valvoa lähipalveluja tuottaville jäsenkunnille delegoitujen tehtävien toteutumista, ja vastuukunta voi antaa ohjeita työvoimapalveluiden tuottamiseen liittyvän lainsäädännön tulkintaan liittyen.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Turun työllisyysalueen talous on osa Turun kaupungin talousarviota, taloussuunnittelua ja kirjanpitoa. Yhteinen toimielin laatii Turun kaupunginvaltuustolle esityksen seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi ja seuraavien suunnitelmavuosien taloussuunnitelmaksi. Talousarvioon sisällytetään yhteistoiminnan tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat. Talousarvio on laadittava siten, että edellytykset yhteistoiminnan hoitamiseen turvataan. Yhteistoiminnan tehtävissä ja niiden rahoituksessa on noudatettava talousarviota.

Yhteistoimintasopimuksessa todettuja periaatteita selventävästi nyt solmittavassa viranomaistehtävän hoitoa koskevassa sopimuksessa sovitaan, että työllisyysalueen yhteiseen talousarvioon tulee sisällyttää lakisääteiset lähipalvelut, keskitetyt palvelut, yhteiset palvelut sekä lakisääteisten työvoimapalveluiden edellyttämät hankinnat. Lähipalveluja tuottavan jäsenkunnan on laadittava lakisääteisiä lähipalveluja koskeva talousarvio yhteistyössä toiminta-alueensa jäsenkuntien kanssa, ja tämä talousarvio on osa Turun työllisyysalueen talousarviota. Lisäksi lähipalveluja tuottava jäsenkunta voi neuvotella toiminta-alueensa jäsenkuntien kanssa myös muiden kuin lakisääteisten lähipalvelujen tuottamisesta – tällaisten palvelujen talousarvio on osa lähipalveluja tuottavan kunnan omaa talousarviota.

Kustannusten jaon osalta on sen lisäksi, mitä on sovittu yhteistoimintasopimuksessa, sovittu sopijapuolten maksuosuuksien jakautumisen tarkemmista laskentatavoista. Maksuosuudet määräytyvät samassa suhteessa, kuin sopijapuolet vastaanottavat TE-palveluiden rahoitusta sekä muita kuin pakolaisia koskevan kotoutumiskoulutuksen rahoitusta. Maksuosuuksien määräytyminen vastaa sitä jakoperustetta, joka oli käytössä yhteistoimintasopimusta solmittaessa. Sopimuksessa on lisäksi lueteltu kustannukset, jotka ovat sopimusta solmittaessa kohdennettavissa jäsenkuntien kesken aiheuttamisperusteisesti, sekä harkinnanvaraisia tukia koskeva menettely.

Hankintojen osalta jäsenkunnat sitoutuvat käyttämään vastuukunnan kilpailuttamia yhteisiä hankintoja. Yhteisillä hankinnoilla tarkoitetaan järjestämisvastuuseen, työllisyysalueen vastuulle kuuluvia palveluita sekä muita erikseen yhteisesti määriteltyjä hankintoja. Vastuukunta tekee yhteistyötä jäsenkuntien kanssa yhteisten hankintojen sisällön määrittelemisessä ja valmistelussa. Mikäli jäsenkunnan

tarvitsemaa palvelua ei ole perustellusta syystä saatavissa yhteisesti kilpailutetuista hankinnoista, jäsenkunnalla on oikeus tehdä lisähankinta puuttuvan lähipalvelun osalta omaan lukuunsa ja siinä laajuudessa kuin se tuottaa lähipalveluja.

Sopimus tulee voimaan kunkin sopijapuolen osalta, kun sopijapuoli on sen allekirjoittanut. Jos sopimus irtisanotaan yhden jäsenkunnan osalta, järjestämisvastuu palautuu tältä osin vastuukunnalle, jolla on järjestämisvastuunsa mukainen oikeus päättää lähipalvelujen tuottamistavasta.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä sopimuksen kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävien hoidosta liitteineen ja
2. panna päätöksen täytäntöön mahdollisista valituksista huolimatta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 186

Sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen Loimaan seudun toiminta-alueella

AurDno-2024-311

Valmistelija / lisätiedot:
Terhi Källi
terhi.kalli@aura.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Loimaan seudun toiminta-alesopimus v4 21.10.2024 valmis.pdf

Loimaa, Aura, Oripää ja Pöytyä sekä 19 muuta varsinais-suomalaista kuntaa ovat solmineet yhteistoimintasopimuksen (Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus), jossa on sovittu työvoimapalvelujen järjestämisestä annetussa laissa (380/2023, jäljempänä ”järjestämislaki”) tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä. Yhteistoimintasopimuksen sopijapuolet ovat muodostaneet työvoimapalveluiden järjestämisen yhteistoiminta-alueen (jäljempänä ”työllisyysalue”). Työllisyysalueen kunnat järjestävät järjestämislain mukaiset työvoimapalvelut ja niihin liittyvät tehtävät kuntalain (410/2015) 8 §:n tarkoittamana yhteistoimintana niin sanotulla vastuukuntamallilla kuntalain 51 §:n mukaisesti.

Järjestämislaisissa säädetään kuntien järjestämisvastuulle kuuluvista julkisista työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä. Työvoimapalveluiden järjestämisestä vastuussa oleva kunta voi sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan delegoimisesta työllisyysalueen jäsenkunnalle siten kuin kuntalain 54 §:ssä säädetään sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamiseksi. Turun työllisyysalueella lähipalvelut tullaan järjestämään toiminta-alueittain.

Turun työllisyysalueen toiminta-alueella (”toiminta-alue”) tarkoitetaan työllisyysalueen sisäistä jäsenkuntien muodostamaa aluetta, jossa kuntien lähipalveluja koskevaa toimivaltaa on delegoitu yhdelle kunnalle kuntalain 54 §: nojalla. Toiminta-alueella tuotetaan joko yhden tai useamman eri kunnan lähipalveluja.

Pykälän liitteenä olevalla sopimuksella sovitaan Yhteistoiminta- ja 54-sopimusta täydentäen lakisääteisten lähipalveluja Loimaan seudulla tuottavan Loimaan kaupungin ja toiminta-alueen muiden jäsenkuntien (Aura, Oripää, Pöytyä) välisestä suhteesta. Lisäksi tällä sopimuksella sovitaan aloittavien yrittäjien neuvonnasta toiminta-alueella. Sopimus tarkentaa yhteistoiminta- ja 54-sopimuksia erityisesti: lähipalvelujen resursointiin, kustannusten jaon periaatteisiin ja toiminta-alueen yhteistyöhön liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan sopimuksen lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen Loimaan seudun toiminta-alueella,
2. panna päätöksen täytäntöön mahdollisista valituksista huolimatta ja

3. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen mahdolliset tarpeelliset teknisluonteiset täsmennykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti edellyttää lähipalveluiden toteuttamista Auran kunnassa säännöllisesti ja riittävästi asiakkaiden tarve huomioiden.

§ 187

Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täydentävän liitteen hyväksyminen

AurDno-2023-265

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi
terhi.kalli@aura.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite 1 - Yhteistoimintasopimusta täydentävä sopimus poikkeus- ja häiriötilanteiden osalta.pdf

Auran valtuusto on hyväksynyt yhteistoimintasopimuksen Turun työllisyysalueesta kokouksessaan 23.10.2023 § 32. Turun kaupunki pyytää työllisyysalueen kuntia hyväksymään oheisen yhteistoimintasopimusta täydentävän liitteen. Sopimusta täydentävä liite on teknisluonteinen ja koskee toimivaltaa mahdollisissa poikkeus- ja häiriötilanteissa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että

- valtuusto hyväksyy esitetyn Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimusta täydentävän liitteen ja
- valtuuston päätös pannaan täytäntöön mahdollisista valituksista huolimatta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 188

Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä Loimaan seudun toiminta-alueella

AurDno-2024-326

Valmistelija / lisätiedot:

Terhi Källi
terhi.kalli@aura.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Yhteistoimintasopimus maahanmuuttajien kotouttamiseen Loimaan seudulla v3
14.10.2024 valmis.pdf

Sote-uudistuksen myötä nykyisin kuntien vastuulle kuuluvat kotouttamiseen liittyvät tehtävät jakoutuivat 1.1.2023 alkaen kuntien ja hyvinvointialueiden kesken. Hyvinvointialueet vastaavat sosiaali- ja terveystalvetaista, mutta kuntiin jää uudistuksen jälkeen merkittävä määrä lakisääteisiä tehtäviä.

”Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain myötä hyvinvointialueiden toiminnan käynnistyessä niille siirtyvät vain niille lainsäädännössä säädetty tehtävät. Tämä tarkoittaa siis sitä, että sosiaalihuolto ei voi enää 2023 jälkeen hoitaa esimerkiksi kotoutumislain mukaisten alkukartoitusten tai kotoutumissuunnitelmien toimeenpanoa. Näissä kunnissa, missä kotoutumista edistävä toiminta on organisoitu sosiaalitoimeen, tulee huomioida tämä hallinnollisesti, organisatorisesti ja henkilöstöressurssien osalta.

Erityisesti henkilöstöressurssien osalta kunnan tulee kiinnittää huomioita siihen, että kuntaan jää resursseja hoitamaan kotoutumislain mukaisia tehtäviä siitä huolimatta, että hyvinvointialueille siirtyy sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu. On keskeistä huomioida, että sosiaali- ja terveydenhuolto edistää jatkossakin maahanmuuttajien kotoutumista, samoin kuin kunnan yleisen palvelujärjestelmän mukaiset palvelut sekä työ- ja elinkeinotoimistojen palvelut.

Kotoutumislaisissa säädetään kuitenkin tietyistä vain maahanmuuttajille suunnatuista palveluista, joiden järjestämisvastuun osalta kuntien on huolehdittava riittävät resurssit. Edellä mainitun alkukartoituksen ja kotoutumissuunnitelman laatimisen ohella kunnan on jatkossakin sovittava elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kanssa maahanmuuttajan kuntaan osoittamisesta sekä huolehdittava siihen liittyvistä toimenpiteistä, kuten asunnon järjestämisestä.” (HE 84/2022 vp.)

Pykälän liitteenä olevan sopimuksen tarkoituksena on toteuttaa seudullisesti yhtenäistä ja laadukasta maahanmuuttajien kotouttamistoimintaa Aurassa, Pöytyällä, Oripäässä ja Loimaalla. Toiminnan riittävän resurssin turvaamiseksi Loimaa on perustanut uuden maahanmuuttokoordinaattorin viran, jonka työpanos jakautuu sopimuksella Auralle, Pöytyälle, Oripäähän ja Loimaalle tehtävään kotouttamistyöhön. Yhden maahanmuuttokoordinaattorin työpanos arvioidaan riittävän tässä sopimuksessa määriteltyihin tehtäviin maahanmuuttajamäärän ollessa 9/2024 tasolla.

Oheisella sopimuksella Auran kunta, Pöytyän kunta ja Oripään kunta antavat kotoutumislain (laki kotoutumisen edistämisestä 1386/2010) mukaiset tehtävät sekä muita kotouttamiseen liittyviä tehtäviä Loimaan kaupungin viranhaltijan

(maahanmuuttokoordinaattori) hoidettavaksi. Tältä osin sopimus on kuntalain 54 §:n mukainen sopimus viranomaistehtävien hoitamisesta.

Seuraavat maahanmuuttajien kotouttamiseen liittyvät tehtävät annetaan sopimuksella Loimaan kaupungin hoidettavaksi:

- Maahanmuuttajien yleinen ohjaus ja neuvonta
- Alkukartoituksen laatiminen
- Kotoutumissuunnitelman laatiminen työvoiman ulkopuolisille asiakkaille
- Maahanmuuttajien palveluohjaus
- Asumisen järjestäminen kotoutumislain piirissä oleville sekä kuntapaikan saaneille maahanmuuttajille
- Muu kotoutumista edistävä asiakastyö
- Verkostotyöskentely paikallisten toimijoiden kanssa kotouttamisen edistämiseksi
- Kotouttamistoiminnan suunnittelu ja kehittäminen yhdessä Auran kunnan, Pöytyän kunnan ja Oripään kunnan edustajien kanssa
- Maahanmuuttajien ohjaus suomalaisen yhteiskunnan omankieliseen perehdytykseen (yhteiskuntaorientaatio). Yhteiskuntaorientaatio toteutetaan ostopalveluna ja sen hankinnassa hyödynnetään Turun työllisyysalueen yhteistyötä. Kukin kunta vastaa yhteiskuntaorientaation kustannuksista aiheuttamisperusteisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä yhteistoimintasopimuksen maahanmuuttajien kotoutumisen järjestämisestä Loimaan seudun toiminta-alueella liitteen mukaisesti ja
2. panna päätöksen täytäntöön mahdollisista valituksista huolimatta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Loimaan kaupunki; Pöytyän kunta, Oripään kunta

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Lounais-Suomen koulutuskuntayhtymä Novida

§ 190

Nuorten asioita käsittelevän moniammatillisen työryhmän perustaminen

AurDno-2024-329

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.10.2024 §182 käsitellyt Aurassa vahvasti näkyvää nuorten huonoa käytöstä ja antanut virkajohdolle tehtäväksi suunnitella moniammatillisen työryhmän kokoamisen.

Vuoden 2024 aikana auralaisten nuorten hyvinvoinnissa sekä koulu- että vapaa-ajan ympäristöissä on tapahtunut selkeä muutos huonompaan päin. Muutos on näkynyt erityisesti kesällä ja kesän jälkeen.

Nuorten levottomuus näkyy koulun arjessa lisääntyneenä häiriökäyttäytymisenä ja vapaa-ajalla ilkeänä, yleisesti pahennusta herättävänä käytöksenä, näpistelynä sekä loppusyksystä 2024 jopa väkivaltaisina tekoina. Auranmaan viikkolehti uutisoi 29.10.24 Auran nuorten tilanteesta. Uutisessa Ankkuri-poliisi Pekka Mäkelä toteaa Auran olevan tällä hetkellä Ankkuri-tiimin työllistävin kohde, ja että suurimmat haasteet liittyvät aikuisiän kynnyksellä oleviin, öisin ulkona viihtyviin nuoriin. On kuitenkin tunnistettu, että häiriökäyttäytymistä on myös ala- ja yläkouluikäisten keskuudessa.

Nuorten levottomuuteen ja häiriökäyttäytymiseen on pyritty vastaamaan mahdollisimman monin tavoin. Perusopetuksessa tehdään tiivistä yhteistyötä oppilashuollon, lastensuojelun ja Ankkuri-poliisin kanssa. Tilanteisiin puututaan koulun järjestyssääntöjen ja muiden ohjeiden mukaisesti ja tarvittaessa tehdään rikos- ja/tai lastensuojeluilmoitus. Lisäksi koulunuorisotyöntekijä on ollut apuna koulun arjessa niin välitunneilla kuin luokkatilanteissa. Koulun, kirjaston ja Auraamon tiloissa toteutetaan väliaikaisena kokeiluna vartijapalvelu, jonka tarkoitus on rauhoittaa tilannetta erityisesti kirjastossa ennen sulkemisaikaa. Vartija kiertää iltapäivisin myös koulun alueella.

Vapaa-ajalla lasten ja nuorten on mahdollista harrastaa maksutta viikoittain Harrastamisen mallin neljässä eri kerhossa, jotka on suunnattu ala- ja yläkoululaisille. Kolme kerhoista on liikuntapainotteisia ja yhdessä keskitytään kuvataiteiluun. Kerhoissa käy keskimäärin viikoittain 10-15 lasta. Nuorisokahvila Cafesco on avoinna pääsääntöisesti neljänä iltana viikossa ja mopopaja AR Garage viitenä iltana viikossa. Cafescon toiminta on avointa 9-18-vuotiaille nuorille ja mopopajan yli 15-vuotiaille. Avoimen nuorisotyön toiminnot tavoittavat keskimäärin 250 nuorta kuukaudessa. Kunnan järjestämän toiminnan lisäksi Aurassa lapsia ja nuoria liikuttavat monipuolisesti eri yhdistykset ja urheiluseurat.

Tämän lisäksi käyttöön on otettu viikoittainen nuorisotyöntekijöiden jalkautuminen keskustan alueelle. Pöytyän kunnan kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti etsivä nuorisotyöntekijän työpanoksesta suunnataan kaksi päivää viikossa Auraan. Etsivä nuorisotyöntekijä osallistuu aktiivisesti Auran nuorisotyöhön.

23.10.2024 kokoontunut lakisääteinen nuorten ohjaus- ja palveluverkosto käsittelee kokouksessaan auralaisten nuorten tilannetta. Kokouksessa sovittiin, että hyvinvointijohtaja selvittää seurakunnan nuorisotyön, yhdistysten, yritysten ja

vapaaehtoisten mahdollisuutta osallistua yhteistyössä keskusta-alueelle jalkautumiseen. Tarve on erityisesti viikonloppuiltoina.

Marraskuussa on vielä mahdollista hakea aluehallintoviraston avustusta nuorisotyön paikalliseen kehittämiseen. Tätä avustusta haetaan koulu- ja erityisnuorisotyöhön. Mahdollinen avustus on tarkoitus käyttää henkilöresurssin lisäämiseen. Koulunuorisotyö-hanke päättyy vuoden 2024 lopussa. Nuorisotoimessa työskentelee yksi vakituinen nuorisotyöntekijä, yksi osa-aikainen nuoriso-ohjaaja sekä etsivä nuorisotyöntekijä.

Nyt perusteilla olevasta moniammatillisesta työryhmästä suunnitellaan lakisääteistä nuorten ohjaus- ja palveluverkostoa täydentävää foorumia, jossa myös huoltajat ja nuoret olisivat edustettuina. Tilanteen ratkomiseksi tarvitaan kaikkien osapuolten ja viranomaisten tiiviimpää yhteistyötä. Työryhmä koostuisi esimerkiksi koulujen vanhempainyhdistysten edustajista, nuorisovaltuuston jäsenistä, yläkoulun oppilaskunnan ja tukioppilaiden jäsenistä, vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan sekä kunnanhallituksen edustajista. Asiantuntijoina ryhmässä toimivat nuorisotyöntekijät. Työryhmän koollekutsujana toimii hyvinvointijohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. asettaa moniammatillisen työryhmän,
2. nimetä edustajansa ryhmään,
3. kutsua vapaa-aika- ja sivistyslautakunnan puheenjohtajat ryhmään sekä
4. pyytää vanhempainyhdistyksiä, nuorisovaltuustoa, yläkoulun oppilaskuntaa ja tukioppilaita nimeämään edustajansa ryhmään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus päätti nimetä edustajakseen ryhmään Juhani Yli-Pohjan.

§ 191

Oripää-Pöytyä-Aura ja Aura-Turku joukkoliikenne 1.6.2025 alkaen

AurDno-2024-324

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Yhteysvälin Aura-Turku liikennöintisopimus päättyy 30.6.2025 ja yhteysvälin Oripää-Pöytyä-Aura liikennöintisopimus päättyy 1.6.2025. Molempien sopimusten liikenteillä hoidetaan perusopetuksen oppilaiden ja toisen asteen opiskelijoiden kulkemista sekä mahdollistetaan vaihtoehtoisia yhteyksiä työssäkäyntiin ja asiointiin Turun suuntaan. Liikenteet on hankittava uudelle sopimuskaudelle.

Hankittavasta liikennekokonaisuudesta on käyty neuvottelu Varsinais-Suomen Ely-keskuksen (joukkoliikenneviranomaisen) sekä Oripään, Pöytyän ja Auran kuntien kesken.

Hankintaa koskevat keskeiset esitykset ovat:

1) Kahdesta liikennekohteesta yhteen kohteeseen

Ely-keskus esittää, että yhteysvälien liikenne hankitaan jatkossa yhtenä kokonaisuutena, eikä Oripää-Pöytyä-Aura sopimuksen jäljellä olevaa optiokautta 1.6.2025-31.5.2026 käytetä. Aiemmin molemmat yhteysvälit ovat muodostaneet oman hankintakohteensa. Oripään ja Pöytyän suunnasta Turkuun matkustavia on niin vähän, että yhteys Turkuun kannattaa järjestää vaihdollisena Aurassa. Kohde on mahdollista hoitaa kolmella linja-autolla. Se soveltuu myös pienemmille tarjoajille, koska tarjoajilla on mahdollisuus muodostaa yhteenliittymiä.

Hankittavaksi esitetään Aura-Turku yhteysvälin osalta nykyistä hieman matalampaa palvelutasoa (vuoromäärät: M-P 24 -> 18 kpl, L 14 -> 8 kpl, S 8 -> 4 kpl) ja Oripää-Pöytyä yhteysvälin osalta vastaavaa palvelutasoa kuin tälläkin hetkellä. Vuorojen karsiminen on kohdennettu sellaisiin vuoroihin, joissa keskimääräinen matkustus on nykyisellä sopimuskaudella ollut välillä 0,4-4,6 matkustajaa/ vuoro. Liikenteen maksajatahoilla on tarve hallita kustannuksia. Liikenteen hankintakustannukset ovat viime vuosina nousseet huomattavasti, koska polttoaine- ja energiakustannusten kehitys heijastuu tarjoushintoihin.

2) Hankintamallina edelleen brutto

Esitetään, että nykyistä hankintamallia ei muuteta. Aura-Turku ja Oripää-Pöytyä-Aura voimassa olevat liikennöintisopimukset on hankittu bruttolikenteen sopimusmallilla. Bruttomallissa liikenteenharjoittaja saa kiinteän kuukausittaisen liikennöintikorvauksen ja liikenteen rahoittajat kantavat lipputuloriskin. Nykyisessä markkinatilanteessa bruttosopimusmallilla saavutetaan kohtuullisempi tarjoushinta, koska tarjoajan ei mallissa tarvitse laskea varmuusvaraa lipputulosten osalta.

3) Kalusto

Hankinta on mahdollista ajaa kolmella (3) linja-autolla.

Kaikkia yhteysvälejä tullaan ajamaan M3 luokan linja-autoilla. Kaukoliikenteen linja-

autoja ei koske laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuus-vaatimuksista.

Hankinnassa edellytetään, että kaluston enimmäisikä on 15 vuotta.

4) Lippu- ja maksujärjestelmät

Hankinnassa edellytetään Ely-keskuksen hallinnoiman Seutu+ lippu- ja maksujärjestelmän käyttöönottoa. Seutu+ kausilippu mahdollistaa jatko- ja vaihtomatkat valitulla kelpoisuusalueella. Samoin järjestelmä mahdollistaa reittioppaan käyttöönoton.

5) Sopimuskausi

Liikenteen sopimuskaudeksi esitetään 1.6.2025-31.5.2028 + optiokausi 1.6.2028-31.5.2031 (3 v + 3 v).

6) Kustannusjako

Hankintakokonaisuudesta on tehty bruttokustannusarvio.

Ennen hankintapäätöksen tekemistä liikenteen rahoitukseen osallistuvat tahot sitoutuvat bruttokustannusten jakamiseen. Liikenteen nettokustannus tulee olemaan bruttokustannusta alhaisempi, koska matkustajien maksamat lipputulot vähentävät rahoittajaosapuolten maksettavaksi tulevaa summaa. Liikennekohteen matkustajatulo on viime vuosina ollut vakiintunut. Turun seudullinen joukkoliikenneviranomaisen Föli on maksanut aiempaan Aura -Turku -sopimukseen nousukorvauksia. Föli ei aio näillä näkymin uusia nousukorvaussopimusta seuraavalle sopimuskaudelle.

Kustannusjako-osuuksista on käyty osapuolten kesken keskusteluja. Esitys perustuu matkustajien ja ajettavien vuorojen määriin. Esitys kustannusten jaosta on seuraavanlainen:

Ely-keskus 48,8 %
Aura 33,6 %
Pöytyä 12,3 %
Oripää 5,3 %.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Auran kunnan osalta Ely-keskuksen suorittaman hankinnan ja esitetyn bruttokustannusten jaon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ely-keskus, Pöytyän kunta, Oripään kunta

Kunnanvaltuusto, § 9, 17.06.2024
Kunnanhallitus, § 192, 04.11.2024

§ 192

Asemanseudun vanhan keskustan asemakaavamuutos - HAO lausuntopyyntö

AurDno-2023-47

Kunnanvaltuusto, 17.06.2024, § 9

Liitteet

- 1 Asemaseutu kaavaselostus liitteineen_tarkistettu 200324.pdf
- 2 Asemaseutu_kaavaehdotus tarkistettu_200324.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä Asemanseudun asemakaavaehdotuksen ja -selostuksen 20.3.2024 päivytyssä muodossa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 04.11.2024, § 192

Valmistelija / lisätiedot:
Terhi Källi
terhi.kalli@aura.fi
Kunnanjohtaja

Turun hallinto-oikeuteen on jätetty hallintovalitus kaavapäätöksestä. Hallinto-oikeus on jättänyt asiasta lausuntopyynnön kunnanhallitukselle. Lausunto liitteineen on toimitettava hallinto-oikeuteen (lisääjalla) 8.11.2024 mennessä. Kaavan laatijan valmistelema lausunto hallinto-oikeudelle on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää antaa hallinto-oikeudelle liitteen mukaisen lausunnon ao. kaavapäätöksestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Turun hallinto-oikeus

§ 193

Asunto-osakkeiden myynti / Puusepänpuiston kaksio

AurDno-2024-319

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Kunnan sijoitusasuntojen myynti on osa valtuuston hyväksymää talouden tasapainotusohjelmaa. Auran kunta omistaa Kiinteistö Oy Puusepänpuiston osakkeita siten, että kunta hallinnoi yhtiössä kahta asuntoa. Molemmissa asunnoissa on pitkäaikaiset vuokralaiset. Kunta on saanut vuokralaiselta ostotarjouksen kohdistuen pienempään asuntoon. Kunnanhallitus on käynyt asunnon hinnasta neuvotteluita ja hyväksynyt saamansa vastatarjouksen. Asunnon myymisellä ei ole vaikutusta kunnan vuokra-asuntomarkkinaan.

Isännöitsijän todistus, yhtiöjärjestys ja muut asunnon hallintaan liittyvät paperit ovat oheismateriaalina. Kauppakirja on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen kauppakirjan ja siirtää asunnon numero kuusi omistuksen ja hallinnan Juho Karisaarelle kiinteistöyhtiön yhtiöjärjestyksessä mainituin oikeuksin ja velvoittein.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Juho Karisaari, tekninen toimi

§ 194

Suostumus kauppakirjan ehdoista poikkeamiseen

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

§ 195

Talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025 - 2027

AurDno-2023-255

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Kunnan ja kuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta säädetään kuntalain 110 §:ssä: Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräjassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kuntajaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarviolla ja -suunnitelmalla on kunnassa kolme päätehtävää. Ensiksi niissä asetetaan palvelutoimintaa ja investointihankkeita koskevat tavoitteet; on myös kuvattava palvelutoiminnan ja investointien kokonaisuuden laajuus. Toiseksi talousarvioon ja -suunnitelmaan budjetoidaan menoja ja tuloja koskevat arviot eri tehtäville ja hankkeille. Talousarviovuoden arviot ovat sitovia määrärahoja ja tuloarvioita. Kolmanneksi talousarviossa ja -suunnitelmassa osoitetaan, miten varsinainen toiminta ja investoinnit rahoitetaan.

Talousarviossa vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmassa vuosille 2025 - 2027 on huomioitu valtuuston 17.6.2024 § 17 hyväksymä talouden tasapainottamisohjelma. Kunnan valtionosuudet ovat laskeneet noin neljäsosaan varrattuna aikaan ennen hyvinvointialueita. Verotulot eivät ole kasvaneet toivotulla tavalla. Toimintatuottojen kasvattamiseen on vain vähän mahdollisuuksia, mutta talousarvioesityksessä on arvioitu kunnan omaisuuden myynnistä tuloja noin 400 000 euroa. Kuluja on kyettävä edelleen hillitsemään, sillä kunta ei saavuta talouden tasapainoa nykyisellä kulurakenteella. Tasapainotusohjelma tähtää vuoden 2026 loppuun mennessä 1,7 miljoonan euron tulosvaikutukseen.

Kunnanjohtajan talousarvioesityksessä toimielinten tulot ja menot ovat alla olevan taulukon mukaiset. Luvuissa on huomioitava, että Keva:n tasausmaksut puuttuivat hallintokuntien esitysvaiheessa luvuista. TE-uudistuksen kustannukset kirjautuvat kunnanhallitukselle ja ovat huomattavasti suuremmat kuin raamin antamisen vaiheessa on ollut tiedossa.

| | Talousarvio 2024 | Hallintokunta 2025 | Kunnanhallitus 2025 | Raami |
|---------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|------------|
| Keskusvaalilautakunta | -20 710 | -15 200 | -16 764 | -18 000 |
| Tarkastuslautakunta | -16 251 | -17 400 | -17 570 | -15 700 |
| Kunnanhallitus, tulot | 62 490 | 220 900 | 490 900 | 74 000 |
| Kunnanhallitus, menot | -1 511 768 | -2 087 918 | -2 056 701 | -1 747 000 |
| Sivistyslautakunta, tulot | 381 400 | 339 250 | 339 250 | 405 000 |
| Sivistyslautakunta, menot | -8 381 564 | -8 149 347 | -8 110 066 | -7 899 000 |
| Vapaa-aikalkk, tulot | 47 000 | 18 600 | 18 600 | 27 000 |
| Vapaa-aikalkk, menot | -304 783 | -270 434 | -277 598 | -289 400 |
| Tekninen ltk, tulot | 2 070 519 | 2 078 705 | 2 017 205 | 2 083 000 |
| Tekninen ltk, menot | -3 110 902 | -3 136 831 | -3 137 880 | -3 066 150 |

Kunnan tulot ja menot kehittyvät talouden tasapainotusohjelma huomioiden seuraavasti:

| 1 000 € | TP 2023 | TA 2024 | HK 2025 | KH 2025 | TS 2026 | TS 2027 |
|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Toimintatuotot | 2 645 | 2 579 | 2 657 | 2 866 | 2 610 | 2 582 |
| Toimintakulut | -13 142 | -13 345 | -13 677 | -13 617 | -13 590 | -13 821 |
| Toimintakate | -10 500 | -10 767 | -11 020 | -10 751 | -10 979 | -11 239 |
| Verotulot | 8 906 | 8 980 | 9 178 | 9 178 | 9 728 | 9 979 |
| Valtionosuudet | 3 093 | 2 283 | 1 675 | 2 187 | 1 900 | 1 900 |
| Korkotulot ja -menot netto | -197 | -298 | -320 | -320 | -221 | -278 |
| Vuosikate | 1 403 | 347 | -326 | 454 | 538 | 501 |
| Poistot | -924 | -995 | -92 | -1 034 | -958 | -890 |
| Tilikauden tulos | 560 | -648 | -418 | -580 | -420 | -389 |

Taulukon luvuissa on huomioitava, että poistolaskenta on tehty vasta kunnanhallituksen esitysvaiheeseen.

Kunnan investointiohjelmassa noudatetaan myös tasapainotusohjelmaa. Investointiohjelman kokonaisuus on -980 100 euroa.

Kunnan lainasalkku kasvaa edelleen. Kunta joutuu ottamaan uutta lainaa miljoona euroa kroonisen kassavajeen vuoksi.

Talousarviokirja on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2027 esitetyssä muodossa
2. myöntää kunnanhallitukselle valtuudet viiden miljoonan euron talousarviolainojen ottamiseen vuosina 2025 - 2027.

Päätös

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2025 - 2027 korjatussa muodossa ja
2. myöntää kunnanhallitukselle valtuudet viiden miljoonan euron talousarviolainojen ottamiseen vuosina 2025 - 2027.

Investoinneista poistetaan: Yli-Knaapinkujan pyörätie -30 000 euroa.

Sivistystoimen investoinneista vähennetään -15 000 euroa (kokonaisuudesta).

§ 196

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2025

AurDno-2024-304

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Vuoden 2025 alussa ennakonpidätysmenettely muuttuu. Verokortit tulevat voimaan heti tammikuun alusta. Muutoksella helpotetaan sekä kansalaisten että suoritusten maksajien verokorttien käsittelyä ja siitä aiheutuvaa työtä. Verokorttien voimaantulo 1.1. aiheuttaa aikaistuksen myös verokorttien tuotannon aikatauluun Verohallinnossa. Tästä syystä on erityisen tärkeää ilmoittaa veroprosentit määräaikaan mennessä. Jos kunta ei ilmoita veroprosenttejaan määräajassa Verohallinnolle, vuoden 2024 veroprosentteja voidaan soveltaa vuoden 2025 verotuksessa.

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella. Veronmaksajien keskusliitto on tehnyt laskelmia ja kuvia tuloveroprosenttien muutosten vaikutuksista palkan- ja eläketulosaajien nettotuloon. Luvut on laskettu HE 108/2024 veroperusteilla ja vielä ennakkolisilla sova-maksuprosenteilla, jotka vahvistuvat vielä myöhemmin.

Ilmoitus suositellaan tehtäväksi välittömästi valtuuston päätettyä veroprosenteista. Sähköinen ilmoitus Verohallintoon tulee siis tehdä viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Vuonna 2024 tuloveroprosentti on ollut Aurassa 8,90. Varsinais-Suomen keskimääräinen tuloveroprosentti on 7,44. Auraa korkeammin tuloja verottavat Mynämäki, Nousiainen, Pyhäranta ja Vehmaa. Auranmaalla Oripään tuloveroprosentti on ollut 8,40, Pöytyän 8,60, Marttilan 8,50 ja Kosken TI kunnan 7,40. Auran kunnan tuloverotuotto nykyisellä veroprosentilla on ensi vuonna arviolta 7 735 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 8,90.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 197

Kiinteistöveroprosenttien määrääminen vuodelle 2025

AurDno-2024-305

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Ilmoitus suositellaan tehtäväksi välittömästi valtuuston päätettyä veroprosenteista. Sähköinen ilmoitus Verohallintoon tulee siis tehdä viimeistään maanantaina 18.11.2024.

Vuodelle 2024 kiinteistöveroprosentit oli säädetty seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asumisen kiinteistöveroprosentti 0,60
- muun kuin vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 1,20
- yleishyödyllisen yhdistyksen kiinteistön veroprosentti 0,00
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,00 (teolliset voimalaitokset).

Kiinteistöveron tuotto on 940 000 euroa vuodessa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto päättää kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025 seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,20
- yleinen maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asumisen kiinteistöveroprosentti 0,60
- muun kuin vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 1,20
- yleishyödyllisen yhdistyksen kiinteistön veroprosentti 0,00
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,00 (teolliset voimalaitokset).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 198

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen tiedoksi saapuneet tiedotteet, kirjeet ja päätökset:

- Nousaisten kunnanvaltuusto 7.10.2024 - edustajan nimeäminen Turun työllisyysalueen lautakuntaan
- Kosken Tl ympäristönsuojelulautakunta - kuulutus ympäristölupapäätöksestä (julkaistu kuulutuksiin 14.10.)
- Turun kaupunginhallitus §329 7.10.2024 - Sopimus kuntalain 54 §:n mukaisesta viranomaistehtävän hoidosta
- Varsinais-Suomen ELY-keskus 14.10.2024 - ELY-keskuksen esitys sopimuksen uusimisesta
- Raisonkaupunginvaltuusto 21.10.2024 - Turun kaupunkiseudun MAL-sopimus 2024-2035
- Maskun kunnanhallitus 21.10.2024 - Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimus
- Oripään kunnanhallitus 21.10.2024 - Joukkoliikenteen järjestäminen yhteysvälillä ORIPÄÄ-PÖYTYÄ-AURA-TURKU

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 199

Lautakuntien päätökset

Kunnan lautakuntien kokouspöytäkirjat ja päätökset tiedoksi kunnanhallitukselle:

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Ei ollut saapuneita asiakirjoja.

§ 200

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Puheenjohtajan kanssa on sovittu kevään kokousrytmi seuraavasti:

- 20.1.
- 10.2.
- 3.3.
- 24.3. (tilinpäätös)
- 14.4.
- 5.5.
- 26.5.

Kokoukset eivät osu hiihtolomaviikolle eikä pääsiäiselle.

Uuden valtuuston järjestäytymiskokous voidaan pitää heti 2.6., jolloin uusi hallituskokoonpano voisi aloittaa esimerkiksi 9. tai 16.6.

Päätös

Kokousrytmi keväälle 2025 hyväksyttiin esitetystä muodosta.

Muutoksenhakukielto

§183, §184, §185, §186, §187, §192, §194, §195, §196, §197, §198, §199, §200

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§188, §189, §190, §191, §193

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus osoitetaan kunnanhallitukselle ja toimitetaan keskushallintoon. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa kunnan keskushallinnosta.

Keskushallinnon yhteystiedot:
käyntiosoite Tuulentie 1, Aura
postiosoite Auran kunta, Tuulentie 1, 21381 Aura
puhelinvaihe (02) 486 430
sähköposti kunta@aura.fi
avoinna ma - pe klo 9.00-15.00.